

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du 1^{er} décembre 2022

Etaient présent(e)s :

Nadine BERTIN - Jeanick BIGOT - Marlène BODIN - Claude BOUTHIER - Anita CHAMANT
Françoise DEF - Dominique DENOUE - André DIEUMEGARD - Pierrick DIEUMEGARD - Michel DUC -
Françoise GAUME - Liliane GIBERT - Marc MOIOLI - Jocelyne MORANDEAU - Pascale PAILLER -
Jean Louis PRAT - Alice RENARD - Isabelle ROYER - Delphine SAGE - Louise VIANY -Christine
VILLENEUVE

Absent(e)s et excusé(e)s: Claude BAUDEMONT - Valérie CHAUMILLON - Florent JABOUILLE
Nadine MOIOLI - Claude RAYMOND

-1- Approbation du CR des CA du 7 oct 2022

Il est approuvé à l'unanimité.

-2- Rapports intermédiaires des Commissions

2-1 Commission Conférences (Annexe 1)

Réunion de la commission le 18 oct avec présentation de la notice des activités à développer tout
au long de la saison

Prochaine réunion le 12 déc.

Elaboration de la liste des conférences qui seront proposées au vote des administrateurs

De mi-décembre à mi-janvier

Relancer les lycées pour connaître leurs attentes

Reconduite des deux partenariats COREADES (Mozart) et FESTISOL en 23-24

Ouverture à un autre partenariat (Printemps des poètes, BD, Polar Cinéma Italien...)

Limiter le nombre autour de 5 pour laisser notre possibilité de choix interne

Echanges

Analyse des données statistiques d'Entrées, Notations et Coûts des conférences

Grande diversité dans les appréciations des administrateurs

Le choix du conférencier est important par rapport à sa capacité d'adaptation aux participants et
d'animation de sa conférence

Présentation de nos attentes de contenu lors des contacts sans engagement de notre part

Prendre en compte le coût et penser aux conférenciers locaux

2-2 Sorties

Reprise de l'activité dans un cadre de croissance forte de la demande d'inscriptions

Répartition de l'accompagnement des sorties programmées saison 22-23

13/09/22 « ABC ART, l'alphabet de l'école au musée » à Musée d'Agesci Pascale-Marlène

13/12/22 Niort Passage du commerce : Marlène-Pascale

01/23 Musée d'Agesci expo tempo Hubert Sauzeau peintre né à Prahecq : Marlène-Christine

03/02/23 Folle journée de Nantes :	André-Pascale
14/03/23 Chinon Avoine :	André-Pascale
28/03/23 Chinon Avoine :	M Moioli-N Bertin
31/03/23 Niort Geredis :	Valérie-Pascale
28/04/23 Bois Tiffrais (85110) Musée histoire protestante : (1/2 j et bus)	Christine-Marlène
12/05/23 Niort cinémas :	Christine-Valérie
09/06/23 Balade à Nantes :	André-Pascale
06/23 Coulon village marais :	Christine-Marlène

Visite expo musée d'Agesci,

Fiche d'inscription à diffuser avant vacances de Noël pour date de visite en janvier.

Deux journées à Chinon

14/03/23 et 28/03/23 : liste des inscrits avec copies des CI remis à Bleu voyage
Paiement prévu en début d'année, montant conformément au devis signé.

FJN inscriptions en cours et gestion avec Carnets de voyages

COULON Fixer date en juin 23 avec Stéphanie Tézière Atemporelle

SEOLIS visite de l'entreprise demandée le 31/03/23.démarche en cours

BALADE à NANTES revoir date en fonction de la date du voyage en Italie Rport en sept.2023

Perspectives 2023-2024 :

- Entreprise locale (79) Bodynature laboratoire de cosmétologie, démarche qualité, environnementale 1/2j
- Tumulus de Bougon 1/2j
- Entreprise locale de production de spiruline 1/2j
- Château de Javarzay 1/2j
- Rochefort maison de Pierre Loti, Pont transbordeur 1j : (attente date de réouverture)
- Bordeaux 1j
- Visite guidée Abbaye de Saint-Savin et peintures (proposition non réalisée 2022)
- Visite des coulisses du CAC Le Moulin du Roc
- Visite de Niort , les belles demeures...

Echanges :

Niort Geredis Visite en 2 groupes d'un site de distribution et de la salle de supervision
Report possible de la « balade à Nantes » en fonction des dates du voyage en Italie

2-3 Voyages

Présentation à la nouvelle commission d'une méthodologie à développer sur toute la saison

Travail sur les devis reçus pour les 3 voyages avec l'objectif de communication avant fin d'année

Italie Plusieurs devis l'Absie Voyages, Donatello, Carnets de Voyages

Forte demande pour cette destination qui crée des difficultés pour obtenir des réponses des hôtels italiens, peu de chambres individuelles ou tarification élevée

Toulouse L'Absie Voyages du 7 au 8 mars ou 21 au 22 mars 2023

Allier L'Absie Voyages, 4 jours/3 Nuits ou 3 jours/2 Nuits du 12 au 15 sept

Prochaine réunion le 6 déc.

Ne pas se substituer au Voyagiste dans la gestion des paiements et suivis

Echanges :

Face aux contraintes de temps, décision d'envoi de la fiche d'inscription pour l'Italie début janvier

Si trop de contraintes pour l'Italie trouver une destination alternative (Portugal, Espagne, Egypte...)

Possibilité envoi fiche Toulouse mi-décembre et fiche mi-mars pour l'Allier

-3- Rapports intermédiaires des Activités

3-1 Accueil & Billetterie

Nouvelle notice d'accueil diffusée, une douzaine d'administrateurs qui tournent sur les postes

Il reste encore 13 cartes d'adhérent non retirées

Volume important d'entrées payantes (230 depuis début saison soit 33 en moyenne par séance)

Une position Sortie-Voyages pour renseignements des adhérents

Une position Adhésions-Cartes tenue par un membre du bureau

3-2 Communication

Rdv le 10 oct avec Mr Charamon du Lycée de la Venise Verte

Il est intéressé pour les élèves en option « classe prépa » (40 max) pour 5 ou 6 conférences. Pas d'animation sur Niort avec les autres lycées. Rapprochement personnel avec celui de Melle. Tout a fait d'accord pour accueillir des conférenciers en fin de matinée avant le passage au CGR pour les adhérents dans une grande salle (100 places) et plusieurs plus petites (20 à 30 places). Participe avec deux autres lycées au « Concours d'Eloquence » (Piloté avec LMDR (Mme Margot PRET)

RdV le 8 nov. avec Mr Jabouille Responsable de l'animation du Pôle Universitaire Niortais

Bon accueil et intérêt pour plusieurs conférences ou thèmes qui pourraient être portés par un enseignant de l'université

Rdv prévu le 13 déc. avec Mr Alain Chauffier (responsable culturel de la CAN)

Démarche à continuer avec la Mairie Niort et l'Université Catholique

Organisation le 19 janvier en fin de conférence d'un moment de convivialité avec les adhérents autour de brioches

Contact avec le Moulin du Roc pour avoir une vision de la programmation sept 23- juin 24 et ainsi trouver une conférence en lien avec les domaines traités dans les spectacles.

3-3 Site Internet (Annexe 2)

Communication et analyse des évolutions de connexion au site et des pages visitées

Tendance légèrement au-dessus et identique à l'année précédente

La mise en ligne de vidéos est lancée pour les «Jeudis des Fêtes »

Le remplacement de Google Analytics (suivi statistique) par une autre appli est en cours

Contact à prévoir avec EPONIM (qui n'a pas encaissé le chèque de la mise à niveau du site)

3-4 ARUIA

Réunion du 2 déc. Sur le site des Ruralies à Vouillé

Participation de CBO et Michel avec CBA et Alice pour la commission Conférences

Fichier des conférences de la saison 21-22 envoyé à l'ARUIA

Elargissement possible l'après-midi aux autres activités (Voyages, Sorties...)

Participation à la formation des administrateurs Google déplacée le lundi 16 janvier (Michel et CBO)

-5- Point financier (Annexe 3)

Budget prévisionnel de la saison

Analyse et commentaires de la première version du budget prévisionnel pour la saison 22-23.

Solde positif de l'ordre de 20K€ sur le fonctionnement de l'association par rapport aux recettes
Plus grand nombre d'entrées payantes et d'adhérents par rapport à l'estimation initiale
521 adhérents dont 423 ré-adhésions (77% / 21-22) et 98 adhésions (-30% / 21-22)
Un solde négatif de l'ordre de 19.6K€ sur l'activité Conférences
Les budgets Sorties & Voyages n'étant pas stabilisés l'objectif est que ces activités aient
un solde équilibré

L'estimation est donc à ce jour d'un budget global équilibré à 1 ou 2 K€ près.

Echanges :

Une étude va être faite sur la baisse des nouvelles adhésions constatée cette saison

Démarche proposée

vers les comités de retraités ou CE pour se faire connaître
d'une relance des anciens adhérents

Evaluation du temps passé par les bénévoles au bénéfice de l'association

Complétude des documents du mois de sept et octobre

284.5 h en sept. 282,8 en oct.

Soit 567.3 h (0.32% temps plein) dans la même tendance de la saison précédente

-6- 35^{ème} anniversaire UIA

Parmi la liste de la quinzaine de propositions de conférences / spectacles, le choix des membres du groupe de travail est :

La convivialité ou la Faute à l'orthographe 6 votes (2 au rang 1, 3 au rang 2 et 1 au rang 3)

Les dangers de la lecture (Titus) 3 votes (2 au rang 1, 1 au rang 1)

Fables (Elsa Dupuy) 3 votes (1 au rang 1, 2 au rang 3)

CBO va contacter les 3 spectacles pour connaître leur dispo et conditions

-7- Points Divers :

Partenariat Médiathèque

Françoise Gaume a échangé avec la responsable de la médiathèque de Niort sur la possibilité de mettre en visibilité une liste de livres en lien avec notre programme de conférences.

Echanges :

Accord sur le principe, mise en cohérence avec la démarche existante vers la librairie des Halles

Possibilité de création d'une page internet spécifique sur le site

Faisabilité et modalités à travailler au sein de la commission conférences

RGPD

Document élaboré en 2019 pour la gestion des fichiers :

Adhérents (noms, prénoms, adresses....)

Sorties et voyages : pour les inscrits à ces activités (noms, prénoms, adresses....)

Assemblée Générale pour les participants émargements et pouvoirs (noms, prénoms...)

Conférences : adhérents participants aux conférences (noms, prénoms, adresses....)

Conférences : auditeurs libres en période de COVID (noms, prénoms, adresses....)

Echanges :

Suppression de la fiche Conférences auditeurs libres en période de COVID

Création fiche pour le fichier des Contrats des conférenciers

Michel va revisiter le document en fonction des règles d'archivage définies pour les associations

Déduction fiscale cotisation

Pas de possibilité pour la cotisation d'adhésion à l'UIA car la réglementation précise :
« si le versement de la cotisation permet de bénéficier d'une contrepartie directe ou indirecte sous forme d'un bien ou d'une prestation de services, **pas le droit** à la réduction d'impôt ».

Abandon des frais de déplacement des administrateurs au fonctionnement association

Il est possible de faire une déclaration d'abandon des frais de déplacements engagés en 2021 dans le cadre d'une activité bénévole.

Le formulaire sera mis à la disposition par le Président aux administrateurs optant ce choix, un reçu leur sera ensuite envoyé.

Les conditions requises sont:

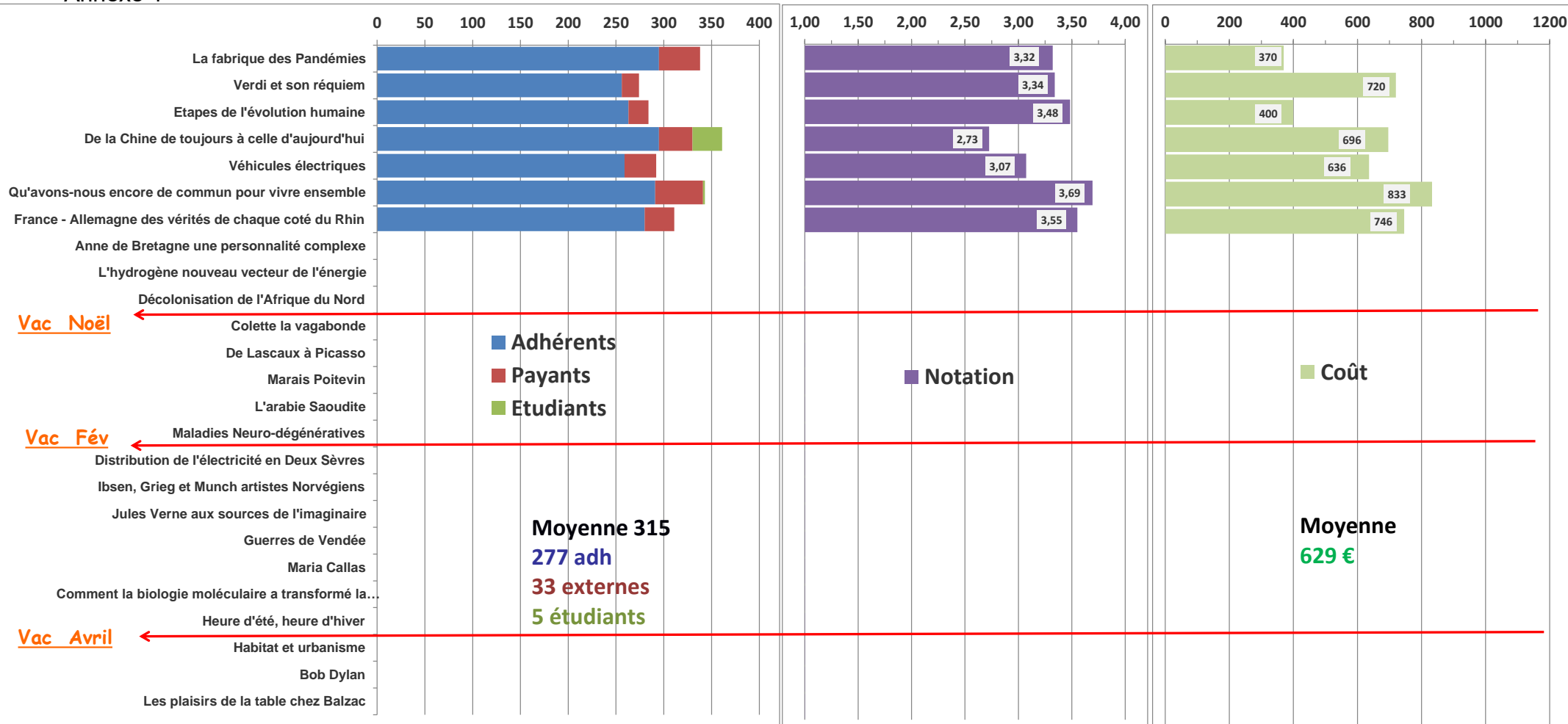
- avoir utilisé son véhicule personnel
- se déplacer dans l'intérêt de l'association (CA, Commissions, bureau, groupe de travail...)
- effectuer un nombre significatif de km (Hors Niort)

Prochaine réunion de CA **jeudi 9 mars 23 9h30**
Salle de Réunion (Rez-de-chaussée)

La séance est levée à 12h00

Claude Bouthier
Président UIA

Annexe 1



Moyenne 315
277 adh
33 externes
5 étudiants

Moyenne
629 €

ANNEXE 2

